

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Tipo de Proceso : APOYO			
Proceso:	6. Gestión del Bienestar Humano	Objetivo del Proceso:	Desarrollar planes y servicios que propendan por el desarrollo humano y el bienestar de la comunidad universitaria, contribuyendo a su formación integral y mejoramiento de la calidad de vida.
Responsable:	Jefe de Desarrollo Humano		

Proveedores	Entradas	PHVA	Descripción	Salidas	Clientes
Desarrollo Humano					
Externos - Caja de Compensación - ARL - EPS y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales	- Normatividad interna y externa - Estatutos (General y Profesoral) - Hojas de Vida con soportes - Manual de Funciones y descripción de empleos - Necesidades de personal (Vinculación y/o Capac.-Form.)	P	Manual de funciones y/o descripción de empleos. Plan de Capacitación Plan Estratégico de Talento Humano	- Informe Clima Organizacional - Acuerdos de Gestión y/o Evaluación	Externos - Caja de Compensación - ARL - EPSs y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales
		H	Selección de Personal Inducción Exenciones de matrícula		
		V	Clima Organizacional		
		A	Acuerdos de Gestión y/o Evaluación		
Administración del Personal					
Externos - Caja de Compensación - ARL - EPS y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales	- Normatividad interna y externa - Estatutos (General y Profesoral) - Hojas de Vida con soportes	PH	Vinculación del Personal	Contratos y/o resoluciones de nombramiento. -Pago de nómina.	Externos - Caja de Compensación - ARL - EPSs y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales
		VA	Retiro del Personal	Liquidación de contratos, entrevista de retiro y examen de salud ocupacional.	

Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Deporte - Cultura - Recreación					
Externos - Contrato Arbitraje - Contrato La Caldera - Convenio Parque del Avión Internos - Autorizaciones Alta Dirección - Docentes deporte y cultura - Procesos institucionales (resoluciones)	- Normatividad (Ley 30, modelo pedagógico) - Continuidad de nuevos cursos, apertura de nuevos de acuerdo con demanda y viabilidad - Hojas de vida con soportes	PH	Impacto (asistencia) cursos anteriores para dar continuidad o para retirar Viabilidad de nuevos cursos solicitados Asignación de horario de actividades para cada periodo Selección de docentes	- Asistencia a actividades - Estadísticas de impacto de los cursos	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Pares académicos - Facultades
		VA	Cumplimiento horarios docentes Asistencia a cursos Divulgación de la oferta de cursos		
Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Servicios de Salud					
Externos - Póliza estudiantil - Zona Protegida - Insumos Médicos Internos - Autorizaciones Alta Dirección - Personal calificado - Procesos institucionales	- Normatividad (Ley 30)	PH	Contratación personal calificado Contratación proveedores para garantizar servicios (Zona protegida, Pólizas) Establecer horarios para los servicios ofrecidos Planeación actividades especiales	- Asistencia a actividades - Estadísticas de impacto de los cursos	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Pares académicos - Facultades
		VA	Divulgación de los servicios Ejecución actividades especiales		

Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Desarrollo Profesional				
Externos - DPS (Departamento Prosperidad Social) - Requerimientos empresas Internos - Estudiantes - Egresados (Banco de Empleo) - Procesos institucionales	- Normatividad (Ley 30) Sena	PH Directrices DPS Base de datos para centralizar requerimientos Actualización base de datos hojas de vida Búsqueda de hojas de vida de base de datos Centralizar requerimientos de becarios Convocatoria beca trabajo	- Estadísticas para informes - Descuento beca trabajo - Aprendices vinculados a las empresas en contrato aprendizaje SENA - Ubicación laboral egresados	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Oficina de egresado - Pares académicos - Facultades
		VA Divulgación información DPS Envío hojas de vida a empresas Publicación de clasificados Proceso de selección beca trabajo Ingreso, pagos, cumplimiento de horas y información para aplicación descuento beca trabajo		

Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - P.M.A.				
Externos - MEN Internos - Estudiantes - Directores de Programa - Facultades	- Normatividad (Ley 30)	PH Programación cursos a ofrecer Conformación equipo de trabajo para tutorías (docentes y becarios) Divulgación de cursos y horarios	- Asistencia a tutorías - % de reducción interrupción proyecto académico	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Programas académicos - Facultades
		VA Capacitación constante a becarios tutores Asistencia a tutorías Comunicación con directores de programa para atención de necesidades puntuales		

Requisitos	Recursos
Cliente (Estudiantes): - Tutorías para desempeño académico - Oportunidad laboral para estudiantes y egresados - Acceso a práctica formativa modalidad contrato aprendizaje SENA - Servicios de Salud - Beca Trabajo - Actividades deportivas, culturales y recreativas Norma: Ver CAL-O-5 Normograma General Partes Interesadas: - Funcionarios Académicos y Administrativos: Actividades deportivas, culturales y recreativas, Exenciones de matrícula, Capacitaciones, Selección y vinculación laboral, Vinculación Sistema de General de Seguridad Social, Nómina, Certificaciones - Egresados: Generación de oportunidades empleabilidad, Actividades deportivas, culturales y recreativas - Sector Productivo: Suministro de hojas de vida para los requerimientos que se presenten. - Otras IES: Suministro hojas de vida para contrato aprendizaje. - Entidades Estatales (Gobierno y Control): MEN, MINTRABAJO, SENA, CONTRALORÍA, DPS, DANE - Proveedores y Contratistas: Requisitos de Caja de Compensación, ARL, EPS, Fondos de pensión y entidades bancarias.	Humanos: 3 docentes de carrera, 1 funcionario de LNR, 1 docente ocasional de tiempo completo, 9 funcionarios en provisionalidad, 15 contratistas, 30 becarios, 18 docente HC de Bienestar Universitario. Físicos: 3 oficinas, 1 sala de reuniones, 26 mobiliarios de oficina (escritorio y sillas) Tecnológicos: Software Academusoft y Gestasoft, 26 PC, 17 Teléfonos fijos, Medios de información y comunicación Uniajc (Página Web e Internet). Financieros: Presupuesto en los Proyectos: "Apoyo al bienestar de la comunidad universitaria de la UNIAJC" y gastos de funcionamiento

Indicadores	Riesgos
<ul style="list-style-type: none"> Participación de actividades Clima Organizacional Apoyos Económicos Ejecución de capacitaciones Evaluación de Capacitación Cobertura en Salud • Cobertura en PMA Ver Ficha de Indicadores del Proceso	<ul style="list-style-type: none"> Poca participación de la comunidad universitaria en las actividades programadas. Insuficiente medición del impacto de la formación en las competencias y resultados de los funcionarios capacitados. Poca incidencia de las actividades de la Dirección de Bienestar Universitario en los factores que condicionan la permanencia académica. Demora en las respuestas a las empresas que solicitan prácticas. Celebración indebida de contratos Ver Mapa de Riesgos del Proceso

Documentos Asociados

BH-M-001	Manual de Cultura Organizacional	BH-P-010	Desarrollo Profesional
BH-M-002	Manual de Inducción y Reinducción	BH-P-011	Desempeño
BH-P-005	Programas y Servicios de Cultura	BH-P-012	Servicios de Enfermería
BH-P-006	Selección y Vinculación de Personal	BH-P-013	Programa de Mejoramiento Académico
BH-P-007	Programas y Servicios de Recreación y Deporte	BH-P-015	Retiro de Personal
BH-P-008	Servicio de Gimnasio	BH-P-016	Programas y Servicios de Salud - Atención Psicológica y Ruta para Casos de Acoso Sexual y Violencia de Género
BH-P-009	Desarrollo del Bienestar del Talento Humano	BH-O-003	Protocolo Cafeterías

Versión	Fecha	Razón de la Actualización
1	feb-10	Primera versión del Mapa de Procesos (V1)
2	oct-11	Primera actualización del Mapa de Procesos (V2)
3	feb-18	Segunda actualización del Mapa de Procesos (V3)
4	jun-20	Se actualiza Objetivo de acuerdo al PED 2020-2030, así como Recursos, Indicadores, Riesgos y Documentos (V4)
5	sep-22	Verificación del contenido de acuerdo a los cambios naturales del proceso (V5)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Vanessa Panesso Patiño, Luz Marlene Restrepo, Yolanda Ochoa. Cargo: Líder y Gestoras del Proceso Fecha: Febrero 23 de 2018	Nombre: Vanessa Panesso Patiño, Luz Marlene Restrepo, Yolanda Ochoa. Cargo: Líder y Gestoras del Proceso Fecha: Abril 1 de 2022	Nombre: Hugo Alberto González López Cargo: Rector Fecha: Septiembre 30 de 2022